

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1: Definities

- 1.1. **Opdrachtnemer:** Ruben de Goede, handelend onder de naam “De Goede Stem”, gevestigd te (6836 RL) Arnhem aan de Aagje Dekenstraat 17, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 70805377
- 1.2. **Opdrachtgever:** De natuurlijke persoon of rechtspersoon die de opdracht verstrekt aan Opdrachtnemer.
- 1.3. **Opdracht:** Alle werkzaamheden die Opdrachtnemer voor Opdrachtgever verricht, waaronder maar niet beperkt tot voice-over, lesgeven, acteren, draaidagen en trainingsacteren.
- 1.4. **Overeenkomst:** De overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.
- 1.5. **Vergoeding:** Het bedrag dat Opdrachtgever verschuldigd is aan Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Opdracht.
- 1.6. **Gebruiksrecht:** Het recht van Opdrachtgever om de door Opdrachtnemer geleverde opnames te gebruiken zoals overeengekomen.
- 1.7. **Schriftelijk:** Communicatie per brief, e-mail, WhatsApp of andere elektronische communicatiemiddelen, mits de identiteit van de afzender en de integriteit van de inhoud voldoende vaststaan.

Artikel 2: Toepasselijkheid

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, Opdrachten en diensten en/of producten geleverd door Opdrachtnemer.
- 2.2. Alle offertes en aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders Schriftelijk overeengekomen.
- 2.3. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.4 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts bindend indien deze schriftelijk zijn overeengekomen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

Artikel 3: De Opdracht

- 3.1. Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer de Opdracht voor werkzaamheden zoals omschreven in Artikel 1.3.
- 3.2. De Overeenkomst komt tot stand na Schriftelijke bevestiging van de Opdracht door Opdrachtgever, inclusief acceptatie van een offerte, e-mail of ander elektronisch bericht.
- 3.3. Opdrachtnemer voert de Opdracht in principe persoonlijk uit. Indien het noodzakelijk is bepaalde werkzaamheden door derden te laten uitvoeren, zal Opdrachtnemer dit vooraf met Opdrachtgever afstemmen en Schriftelijke toestemming vragen. Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden.
- 3.4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om zonder opgave van redenen een Opdracht te weigeren of te beëindigen.

Artikel 4: Annuleringsbeleid

- 4.1. Korte Opdrachten (1 dag of minder):
 - Annulering binnen 24 uur voorafgaand aan de geplande uitvoeringstijd: Opdrachtgever is 100% van de overeengekomen Vergoeding verschuldigd.

- Annulering tussen 24 en 48 uur voorafgaand aan de geplande uitvoeringstijd: Opdrachtgever is 50% van de overeengekomen Vergoeding verschuldigd.
- Annulering tussen 48 en 72 uur voorafgaand aan de geplande uitvoeringstijd: Opdrachtgever is 25% van de overeengekomen Vergoeding verschuldigd.

4.2. Langere Opdrachten (langer dan 1 dag):

Gezien het feit dat Opdrachtnemer voor dergelijke opdrachten een langere periode reserveert en het lastiger is om op korte termijn vervangend werk te vinden, gelden de volgende annuleringsvergoedingen:

- Annulering binnen 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: Opdrachtgever is 100% van de overeengekomen Vergoeding verschuldigd.
- Annulering tussen 8 en 14 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: Opdrachtgever is 75% van de overeengekomen Vergoeding verschuldigd.
- Annulering tussen 15 dagen en 1 maand voor aanvang van de werkzaamheden: Opdrachtgever is 50% van de overeengekomen Vergoeding verschuldigd.
- Annulering meer dan 1 maand voor aanvang van de werkzaamheden: Opdrachtgever is 25% van de overeengekomen Vergoeding verschuldigd.

Artikel 5: Vergoeding

5.1. De Vergoeding wordt vooraf overeengekomen en vastgelegd in een offerte, e-mail of ander elektronisch bericht.

5.2. Alle prijzen zijn exclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

5.3. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om zijn tarieven te wijzigen.

Tariefwijzigingen worden minimaal één maand voor inwerkingtreding Schriftelijk aan Opdrachtgever kenbaar gemaakt.

Artikel 6: Betaling

6.1. Betaling van de Vergoeding dient te geschieden binnen 30 (dertig) dagen na factuurdatum, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.

6.2. Indien Opdrachtgever de betalingstermijn overschrijdt, is Opdrachtnemer gerechtigd het Gebruiksrecht, zoals bepaald in Artikel 9, op te schorten. Tevens kunnen buitengerechtelijke incassokosten en de wettelijke rente in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever.

6.3. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor om verdere uitvoering van de Opdracht op te schorten totdat volledige betaling is ontvangen.

6.4. Opdrachtnemer kan de stemopname in dat geval offline laten halen of van de zender laten halen. Eventuele kosten die hieruit voortvloeien, komen voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 7: Revisies

7.1. Opdrachtnemer streeft naar het leveren van opnames van hoge kwaliteit.

7.2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het aanleveren van correcte bronbestanden. Eventuele fouten in het script zijn de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever.

7.3. Na de aanlevering van het script aan Opdrachtnemer kunnen tekstwijzigingen worden doorgevoerd, maar deze worden beschouwd als een nieuwe Opdracht en worden tegen een nieuwe Vergoeding uitgevoerd.

7.4. Indien Opdrachtgever een fout ontdekt in de opname, zoals een verspreking of verkeerde uitspraak, dient dit binnen 14 (veertien) kalenderdagen na levering Schriftelijk kenbaar te worden gemaakt. Opdrachtnemer zal de fout kosteloos corrigeren.

7.5. Correcties die niet binnen 14 kalenderdagen worden gemeld, kunnen worden verwerkt tegen meerkosten.

Artikel 8: Rechten voor aanpassingen en derivaten

8.1. Opdrachtgever is niet gerechtigd wijzigingen aan te brengen in het geleverde werk of afgeleide werken te creëren zonder uitdrukkelijke Schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

8.2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de opname voor een ander doel of met een ander bereik te gebruiken dan overeengekomen, zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

Artikel 9: Eigendom van het werk en Gebruiksrecht

9.1. Het eigendom van de inhoud en materialen, zoals teksten, merknamen en processen, die deel uitmaken van de Opdracht, berust bij Opdrachtgever. Het eigendom van de stemopname zelf blijft bij Opdrachtnemer.

9.2. Opdrachtgever dient vooraf aan te geven op welke wijze de stemopname zal worden gebruikt, inclusief het beoogde bereik en de periode van inzet. Op basis hiervan wordt het Gebruiksrecht vastgesteld.

9.3. Het Gebruiksrecht wordt overeengekomen via een offerte, e-mail of ander elektronisch bericht.

9.4. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door Opdrachtnemer ontwikkelde of ter beschikking gestelde materialen berusten bij Opdrachtnemer, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.

9.5. Bij ongevraagd gebruik van de opname buiten het overeengekomen Gebruiksrecht heeft Opdrachtnemer het recht een Vergoeding te eisen die vele malen hoger ligt dan de normale Vergoeding.

Artikel 10: Gebruik voor Artificial Intelligence (AI) en machinaal leren

10.1. Opdrachtgever stemt ermee in om geen deel van de opname, het geluidsbestand of de prestatie van Opdrachtnemer te gebruiken voor andere doeleinden dan overeengekomen, waaronder maar niet beperkt tot het creëren van synthetische stemmen of gebruik voor machinaal leren.

10.2. Opdrachtgever zal geen enkele opname of prestatie van Opdrachtnemer gebruiken om de stem of gelijkenis van Opdrachtnemer te simuleren, of om een gesynthetiseerde of “digitale dubbelganger” stem of gelijkenis van Opdrachtnemer te creëren.

10.3. Opdrachtgever stemt ermee in om geen eigendom of deel van de originele bestanden met de opname van de prestatie van Opdrachtnemer te verkopen of over te dragen aan derden voor gebruik met AI-technologieën, zonder de Schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

10.4. Bij overtreding van de bepalingen in dit artikel is Opdrachtnemer gerechtigd een niet voor rechterlijke matiging vatbare boete op te leggen van minimaal €5.000 per overtreding, vermeerderd met €500 voor elke dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 11: Wijzigingsbeding

11.1. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen of aan te vullen.

11.2. Wijzigingen of aanvullingen worden Schriftelijk, per e-mail of via de website van Opdrachtnemer kenbaar gemaakt aan Opdrachtgever en treden in werking 30 (dertig) dagen na de bekendmaking, tenzij anders aangegeven.

11.3. Indien Opdrachtgever niet akkoord gaat met de gewijzigde voorwaarden, heeft deze het recht de Overeenkomst Schriftelijk op te zeggen tot de datum waarop de gewijzigde voorwaarden van kracht worden.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

12.1. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade als gevolg van opzet of grove schuld bij de uitvoering van de Opdracht.

12.2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie.

12.3. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in rekening is gebracht voor de desbetreffende Opdracht.

Artikel 13: Toepasselijk recht en geschillen

13.1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Opdrachtnemer partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd, tenzij dwingend recht anders voorschrijft.

Artikel 14: Overmacht

14.1. In geval van overmacht is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de Opdracht op te schorten zonder enige verplichting tot schadevergoeding.

14.2. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid die nakoming van de Overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert, waaronder maar niet beperkt tot ziekte, storingen in de telecommunicatie-infrastructuur en overheidsmaatregelen.

Artikel 15: Vertrouwelijkheid en beveiliging

15.1. Opdrachtnemer en Opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar hebben verkregen.

Artikel 16: Definiëring “Schriftelijk”

16.1. Onder “Schriftelijk” wordt in deze voorwaarden mede verstaan communicatie per e-mail, WhatsApp en andere elektronische communicatie, mits de identiteit van de afzender en de integriteit van de inhoud voldoende vaststaat.

Artikel 17: Slotbepalingen

17.1. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen zullen in overleg treden om een nieuwe bepaling overeen te komen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling.

**Deze voorwaarden zijn voor het laatst bijgewerkt op 30-08-2024*